



Privacy Notice

Wie zijn wij?

Het Fonds voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening (FDGH) is een waarborgfonds dat werd opgericht door de wet van 8 juli 1964 tot regeling van de dringende geneeskundige hulpverlening in België (art. 7 tot 10).

Het FDGH heeft een dubbele wettelijke opdracht van openbaar belang:

- Het treedt op ten behoeve van artsen of ambulancediensten die door de noodcentrales 112 worden opgeroepen voor interventies voor dringende geneeskundige hulpverlening en van wie de facturen niet werden betaald.
- Het heeft ook als opdracht zijn tussenkomsten en kosten in te vorderen bij de begunstigden van deze interventies die hun factuur niet hebben betaald.

Het FDGH voert zijn opdrachten uit volgens de modaliteiten die zijn vastgelegd in de wet van 8 juli 1964 en het koninklijk besluit van 22 mei 1965 houdende vaststelling van de regels voor de tussenkomst van het FDGH.

Het FDGH is een vzw opgericht door de verzekeringsondernemingen die de Koning bepaalt. Het wordt voor één derde gefinancierd door de Staat en voor twee derde door de verzekeringsondernemingen. Het wordt beheerd door een raad van bestuur van acht personen, die voor de helft uit vertegenwoordigers van de Staat en voor de helft uit vertegenwoordigers van de verzekeraars bestaat.

Zijn maatschappelijke zetel is gevestigd op het volgende adres: de Meeussquare 29, 1000 Brussel. Het Fonds is geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer BE 0409 600 514.

De activatieprocedure van het FDGH? De aangifte van schuldvordering

Het FDGH voert zijn opdrachten als waarborgfonds en invorderaar uit na de indiening door de niet-betaalde arts of ambulancedienst van een aangifte van schuldvordering bij het Fonds. Deze aangifte moet gebeuren binnen de wettelijke termijn van 6 maanden vanaf de dag van de interventie.

De aangifte van schuldvordering gebeurt op basis van een officieel standaarddocument waarin gepreciseerd staat welke gegevens aan het FDGH moeten worden meegedeeld (bijlagen 1 en 2).

Dit document geeft aan welke gegevens het Fonds nodig heeft om zijn wettelijke opdrachten te kunnen uitvoeren. Dit zijn meer bepaald de identificatiegegevens van de begunstigde van de uitgevoerde interventie voor dringende geneeskundige hulpverlening die niet heeft betaald.

De bescherming van persoonsgegevens

Als vzw en in het kader van zijn opdracht als waarborgfonds verwerkt het FDGH persoonsgegevens.

Het FDGH neemt de bescherming van deze gegevens ter harte en verbindt zich ertoe ze met bijzondere aandacht te beschermen en te verwerken, in volledige transparantie en in strikte overeenstemming met de geldende wetgeving.

Het doel van deze ‘Privacy Notice’ is u hierover volledige informatie te verstrekken, onder andere door uit te leggen hoe het FDGH persoonsgegevens verzamelt, gebruikt en bewaart.

Deze Privacy Notice is gebaseerd op de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016 (AVG of, in het Engels, GDPR) die van kracht is sinds 25 mei 2018 en op de Belgische wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, van kracht sinds 5 september 2018.

1. Algemeen

Toepassingsgebied

Deze Privacy Notice betreft de verwerking van persoonsgegevens van de personen met wie het FDGH in contact komt in het kader van zijn wettelijke opdrachten.

Definities

Onder persoonsgegevens wordt verstaan: iedere informatie betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, bijvoorbeeld aan de hand van een naam, adres, rijksregisternummer, telefoon- of faxnummer, mailadres.

De verwerking van persoonsgegevens dekt onder andere alle (geautomatiseerde en niet-geautomatiseerde) aspecten in verband met het verzamelen, vastleggen, wijzigen, raadplegen, bewaren, aanpassen of wijzigen, ophalen, gebruiken, verspreiden, wissen of vernietigen van persoonsgegevens.

Het Fonds voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening vzw (FDGH) is verantwoordelijk voor de verwerkingen die het voor zijn rekening uitvoert.

2. Aard van de door het FDGH verwerkte persoonsgegevens

In het kader van zijn opdrachten verzamelt het FDGH verschillende categorieën van persoonsgegevens:

- de identificatiegegevens van de persoon: naam, voornaam, rijksregisternummer, etc.;
- gegevens over persoonlijke details: geboortedatum, postadres, e-mailadres, telefoonnummer, taal, etc.;
- beroepsgerelateerde gegevens over een persoon: uitgeoefende functie, titel, etc.;
- betalingsgegevens van een persoon: bankrekeningnummer;
- gegevens die verband houden met de interventie voor dringende geneeskundige hulpverlening.

Het gaat meer bepaald om:

- De persoonsgegevens van de begunstigen van een interventie voor dringende geneeskundige hulpverlening die hun factuur niet hebben betaald; deze gegevens worden doorgegeven aan het Fonds via de aangifte van schuldvordering: het gaat om de *identificatiegegevens* van de persoon (naam, voornaam, rijksregisternummer) en *persoonlijke details* (geboortedatum, postadres) die het

Fonds nodig heeft om zijn opdracht te kunnen uitvoeren, namelijk de invordering bij de debiteur van de onbetaalde factuur, alsook om enkele *gegevens die verband houden met de interventie* (datum van de interventie, site van de interventie, soort interventie: ‘vervoer per ziekenwagen’, ‘ter plaatse behandeld’, ‘overleden’) en die vereist zijn voor de controle door het Fonds vóór het een tussenkomst aan de ambulancedienst betaalt. Daarnaast kunnen later ook *persoonlijke details en betalingsgegevens* aan het Fonds worden meegedeeld door de betrokken persoon: e-mailadres, telefoonnummer, bankrekeningnummer.

- De identificatiegegevens, persoonlijke details en betalingsgegevens van de niet-betaalde arts of van de werknemers van de niet-betaalde ambulancedienst die een waarborgtussenkomst van het Fonds vraagt: naam, voornaam, professioneel postadres, professioneel e-mailadres, professioneel telefoonnummer, bankrekeningnummer.
- De identificatiegegevens en persoonlijke details van privépersonen of werknemers van rechtspersonen die de betalingsverplichtingen overnemen van de begunstigde van de interventie voor dringende geneeskundige hulpverlening (erfgenamen bij overlijden, verzekeringsondernemingen in het geval van aansprakelijkheid) en die zich kenbaar maken wanneer het Fonds overgaat tot de invordering van het verschuldigde bedrag: naam, voornaam, adres, e-mailadres, telefoonnummer.
- De identificatiegegevens en persoonlijke details van personen die de begunstigde van de interventie voor dringende geneeskundige hulpverlening bijstaan bij betalingsmoeilijkheden (OCMW-medewerkers, advocaten, notarissen, schuldbemiddelaars, ...) en die zich kenbaar maken wanneer het Fonds overgaat tot de invordering van het verschuldigde bedrag: naam, voornaam, uitgeoefende functie, titel, professioneel adres, professioneel e-mailadres en professioneel telefoonnummer.
- De identificatiegegevens van de verantwoordelijken en operatoren van de noodcentrales 112 die de aangiften van schuldvordering valideren van de ambulancediensten die niet betaald werden (naam en voornaam); deze gegevens worden aan het Fonds bezorgd via de aangifte van schuldvordering of via haar website attest112.be ;
- De identificatiegegevens en persoonlijke details van werknemers van ondernemingen waarmee het Fonds een overeenkomst heeft gesloten (incasso, informatica, financiële commissaris, ...).
- De identificatiegegevens, persoonlijke details en beroepsgerelateerde gegevens van de werknemers van de verzekeringsondernemingen die lid zijn van het Fonds en die het Fonds financieren: naam, voornaam, professioneel adres, professioneel e-mailadres en professioneel telefoonnummer.
- De identificatiegegevens, persoonlijke details en beroepsgerelateerde gegevens van de werknemers van de administratie van de FOD Volksgezondheid of van andere openbare instellingen die betrokken zijn bij het toezicht op het Fonds of bij informaticaontwikkelingen voor het Fonds, of waaraan het Fonds moet rapporteren, met name op financieel vlak, aangezien de Staat ook bijdraagt tot de financiering van het Fonds: naam, voornaam, professioneel adres, professioneel e-mailadres en professioneel telefoonnummer.
- De identificatiegegevens, persoonlijke details en beroepsgerelateerde gegevens van de leden van de raad van bestuur van het Fonds: naam, voornaam, adres, geboortedatum, uitgeoefende functie, titel, professioneel e-mailadres en professioneel telefoonnummer.

3. Wettelijke grondslagen en doeleinden van de verwerking

Het FDGH verwerkt enkel persoonsgegevens wanneer dit noodzakelijk is voor het vervullen van zijn wettelijke opdrachten van openbaar belang zoals deze zijn beschreven door de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening en het bijbehorende uitvoeringsbesluit van 22 mei 1965.

De doeleinden van de verwerking door het FDGH staan hieronder toegelicht **naargelang uw hoedanigheid:**

- Voor een begunstigde van een interventie voor dringende geneeskundige hulpverlening die zijn/haar factuur niet heeft betaald:
Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt *in het kader van het beheer en de validatie van de aangiften van schuldvordering die zijn ingediend door de ambulancediensten en in het kader van het beheer van de invordering van de tussenkomsten en kosten van het FDGH bij de debiteur van de onbetaalde factuur;*
- Voor een erfgenaam van de begunstigde van een interventie voor dringende geneeskundige hulpverlening waarvoor de factuur niet werd betaald:
Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt *in het kader van het beheer van de invordering van de tussenkomsten en kosten van het FDGH bij de debiteur van de onbetaalde factuur;*
- Voor een contactpersoon van een declarant bij het Fonds:
Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt *in het kader van het beheer en de validatie van de aangiften van schuldvordering die zijn ingediend door de ambulancediensten;*
- Voor een contactpersoon van een onderneming die betrokken is bij de invordering door het Fonds bij de begunstigde van een interventie voor dringende geneeskundige hulpverlening waarvoor de factuur niet werd betaald:
Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt *in het kader van het beheer van de invordering van de tussenkomsten en kosten van het FDGH bij de debiteur van de onbetaalde factuur;*
- Voor een verantwoordelijke of een operator van een noodcentrale 112:
Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt *in het kader van het beheer en de validatie van de aangiften van schuldvordering die zijn ingediend door de ambulancediensten;*
- Voor een contactpersoon van een onderneming waarmee het Fonds een overeenkomst heeft gesloten:
Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt *in het kader van het beheer en de doelstelling van de overeenkomst;*
- Voor een contactpersoon van een verzekeringsonderneming die lid is van het Fonds:
Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt *in het kader van het beheer van de vzw (algemene vergadering en financiering van het FDGH);*
- Voor een contactpersoon van de administratie van de FOD Volksgezondheid of van een andere overheidsinstelling die in relatie staat met het Fonds:
Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt *in het kader van het beheer van de vzw en haar wettelijke verplichtingen (financiering van het FDGH, diverse rapporteringen aan de Staat, toezicht op het FDGH) en in het algemene kader van de goede uitvoering van haar wettelijke opdrachten (informaticaontwikkelingen, ...);*
- Voor een lid van de raad van bestuur van het Fonds:
Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt *in het kader van het beheer van de vzw en haar wettelijke verplichtingen (algemene vergadering, raad van bestuur, boekhouding, rapportering aan de overheid, ...).*

4. Overdracht van gegevens

Het FDGH kan uw gegevens doorgeven aan de incassobureaus waarmee het samenwerkt binnen het strikte en noodzakelijke kader van de uitvoering van haar wettelijke opdracht om verschuldigde bedragen in te

vorderen.

Om uw gegevens te beschermen, worden de personen die toegang tot de gegevens krijgen zeer precies bepaald, waarbij rekening wordt gehouden met hun taken of activiteiten binnen het FDGH.

In bepaalde gevallen kan het FDGH uw persoonsgegevens overdragen aan derden, bijvoorbeeld aan de bevoegde autoriteiten of instanties die bij wet zijn vastgesteld in het kader van wettelijke of reglementaire verplichtingen (bijvoorbeeld publicatie in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van benoemingen van leden van de raad van bestuur).

Het FDGH draagt uw persoonsgegevens niet over buiten de Europese Economische Ruimte (EER).

5. Duur van de bewaring van de gegevens

Het FDGH verwerkt uw persoonsgegevens gedurende een periode die niet langer is dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor het de persoonsgegevens verwerkt. Nadat het doel verwezenlijkt is, worden de gegevens geschrapt.

<p>Voor</p> <ul style="list-style-type: none"> - de begunstigden van een interventie voor dringende geneeskundige hulpverlening. - de erfgenamen van de begunstigde - de verantwoordelijke/operator van een noodcentrale 112 die de aangifte van schuldvordering gevalideerd heeft - de contactpersonen van een declarant bij het Fonds - de contactpersonen van een onderneming die betrokken is bij de invordering door het Fonds 	<p>10 jaar na de afsluiting van het dossier (tenzij een langere duur vereist is door een gerechtelijke procedure).</p>
<p>Voor</p> <ul style="list-style-type: none"> - de contactpersonen van ondernemingen waarmee het Fonds een overeenkomst heeft gesloten - de contactpersonen van verzekeringsondernemingen die lid zijn van het Fonds - de contactpersonen van de administratie van de FOD Volksgezondheid of van een andere overheidsinstelling die in relatie staat met het Fonds 	<p>zolang u in dienst blijft van de onderneming in kwestie, er geen andere contactpersoon is aangeduid en de overeenkomst met het FDGH blijft lopen.</p>
<p>Voor</p> <ul style="list-style-type: none"> - de leden van de raad van bestuur van het Fonds 	<p>zolang u lid blijft van de raad van bestuur; daarnaast blijven uw gegevens ook behouden in documenten die zijn opgesteld in het kader van het beheer van de vzw en haar wettelijke verplichtingen op het vlak van archivering en eventuele controles.</p>

6. Toegang tot de gegevens

Alleen personen die de persoonsgegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun taken binnen het FDGH hebben toegang tot deze gegevens. Deze personen hebben een strikte vertrouwelijkheidsplicht en moeten alle geldende technische en organisatorische voorschriften in acht nemen waarin is voorzien om de veiligheid van de persoonsgegevens te verzekeren.

Het FDGH heeft technische middelen geïmplementeerd om de veiligheid en integriteit van zijn infrastructuur (in de ruime zin van het woord) te verzekeren, onder meer om de bescherming van de verwerkte persoonsgegevens te garanderen.

7. Rechten

U hebt het recht om via een gedateerde en ondertekende brief informatie op te vragen over de persoonlijke gegevens die we over u bewaren. Bij een dergelijk verzoek dient u altijd een bewijs van uw identiteit te voegen (recto verso kopie van de identiteitskaart). Als u dit recht uitoefent, zal het FDGH u binnen een maand een antwoord geven. Indien nodig kan die termijn met twee maanden worden verlengd. In dat geval zal het Fonds u binnen een maand op de hoogte brengen van deze verlenging en van de redenen hiervoor.

- **Toegangsrecht:** u hebt het recht om bevestigd te krijgen dat wij persoonsgegevens over u verwerken. Als dat het geval is, hebt u ook het recht op toegang tot deze persoonsgegevens, alsook tot de volgende informatie:
 - met welk doel wij de gegevens verwerken;
 - welke categorieën van gegevens verwerkt worden;
 - aan welke categorieën van bestemmingen ze worden meegegeeld;
 - hoe lang ze bewaard blijven;
 - welke rechten u kunt uitoefenen (rechtzetting, schrapping, ...);
 - de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit;
 - de oorsprong van de verwerkte gegevens.
- **Recht op rechtzetting:** mocht u – ondanks al onze inspanningen – vaststellen dat uw gegevens onvolledig of onjuist zijn, dan kunt u vragen om een rechtzetting, verbetering of bijwerking van de gegevens. De gegevens worden aangepast nadat alle beveiligingsmaatregelen genomen zijn: controle van uw identiteit en van de juistheid van de gevraagde aanpassingen.
- **Recht op schrapping:** in bepaalde specifieke gevallen staat de wetgeving u toe om te vragen uw persoonsgegevens te laten schrappen. Dat is met name het geval wanneer deze gegevens niet langer nodig zijn met het oog op de doeleinden waarvoor het Fonds ze heeft verzameld.
- **Recht op beperking van de verwerking:** in bepaalde specifieke gevallen kunt u vragen om de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken. Dat is met name het geval wanneer u de juistheid van uw persoonsgegevens betwist. U kunt dan vragen om een beperkte verwerking gedurende de periode waarin wij de juistheid van de gegevens controleren.
- **Recht op overdraagbaarheid:** dit recht is niet van toepassing voor de gegevensverwerking door het Fonds. Het gaat immers om gegevens die vereist zijn voor de uitvoering van een wettelijke opdracht van openbaar belang.

8. Contact opnemen

U kunt uw rechten uitoefenen door contact met ons op te nemen via:

Postadres	FDGH Verzoek om persoonlijke inlichtingen (vertrouwelijk) De Meeussquare, 29 1000 Brussel
E-mailadres	info@fdgh.be

Het FDGH behandelt de aanvragen binnen de reglementair vastgestelde termijn.

Het FDGH heeft een verantwoordelijke voor gegevensbescherming (DPO) aangeduid, waarmee u contact kunt opnemen via:

Postadres	FDGH DPO (vertrouwelijk) De Meeussquare 29 1000 Brussel
E-mailadres	DPO@fdgh.be

Meer informatie vindt u op de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit:
<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/>, waarbij u eventueel ook een klacht kunt indienen.

9. **Aanpassing**

Het FDGH behoudt zich het recht voor om deze Privacy Notice op elk moment aan te passen overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Elke wijziging zal specifiek worden meegedeeld op de website <http://www.fdgh.be/>, op een daartoe bestemd tabblad.

Bijlage 1 bij de 'Privacy Notice' van het FDGH
(Model voor aangifte van schuldvordering- ontworpen door de administratie- voor de ziekenwagenritten uitgevoerd voor 01/01/2019)

Fonds voor Dringende Geneeskundige Hulp

Vereniging zonder winstgevend doel erkend door koninklijk besluit van 7 mei 1965

Tel.: 02/513.68.45

1040 Brussel
De Meeûssquare 29

ONBETAALDE RIT

AANGIFTE VAN SCHULDVORDERING – (lees aandachtig de opmerkingen op de keerzijde)

Rit uitgevoerd door ziekenwagen nr. van
straat nr. te postcode
op om uur

Plaats van lading van het slachtoffer:

Bestemming verzorgingsinstelling:

Oproep H.C. 900 – ontvangen om u., op

Vervoerde persoon: naam: voornaam:

burgerlijke staat: geboortedatum:

straat nr.: , te

Prijs van de rit: , meer bepaald km tegen

Reden van het vervoer: (kleur het passende vakje zwart)

Verkeersongeval	<input type="checkbox"/>	Urgentie op de openbare weg	<input type="checkbox"/>
Val	<input type="checkbox"/>	of	
Ziekte	<input type="checkbox"/>	in een openbare ruimte	<input type="checkbox"/>
Vechtpartij	<input type="checkbox"/>	welke?	

Andere reden:

De door het Hulpcentrum 900 aangevraagde rit bleef onbetaald.

De voorwaarden beschreven in artikel 4 van het KB van 22 mei 1965 (zie keerzijde) zijn vervuld.

- bijlagen: 1. kopie van de factuur
- 2. kopie van het verzendingsborderel van het aangetekend schrijven

Oprecht en waarachtig verklaard voor de som van (voluit in letterschrift):

Op
Handtekening en datum

 Vak voorbehouden voor het hulpcentrum 900 van

Oproep 900 ontvangen op om u.....
 Bandopname nummer
 Oproepend nummer
 De door het hulpcentrum 900 aangewezen verzorgingsinstelling

OBSERVATIES

Nagekeken en doorgegeven aan het FDGH
 op:

HET DIENSTHOOFD
 of zijn afgevaardigde

OPMERKINGEN.

Het Fonds voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening waarborgt de betaling van de interventiekosten van de vervoerder overeenkomstig de bepalingen in art. 2 van het koninklijk besluit van 22 mei 1965 gewijzigd door het koninklijk besluit van 25 juni 1975, als de volgende voorwaarden vervuld zijn:

- 1.- De interventie door de vervoerder werd rechtstreeks door de aangestelde van het hulpcentrum 900 gevraagd. (1)
- 2.- De verzorgingsinstelling, waarheen de patiënt vervoerd wordt, is degene aangeduid door de aangestelde van het hulpcentrum 900. (1)
- 3.- De vervoerder heeft aan de vervoerde persoon een factuur bezorgd voor de verrichte prestaties. Als deze factuur een maand na haar verzending nog niet door de betrokken persoon was betaald, heeft de vervoerder deze persoon met een aangetekend schrijven per post aangemaand om de factuur alsnog te betalen binnen een termijn van een maand. Is de betaling na deze nieuwe betalingstermijn nog altijd niet gebeurd, dan brengt de vervoerder het FDGH hier meteen van op de hoogte en bezorgt aan het Fonds, als bijlagen bij deze aangifte van schuldvordering, kopieën van de factuur en van het verzendingsborderel van het aangetekend schrijven. (2)
- 4.- Deze aangifte van schuldvordering moet worden gericht aan het hulpverleningscentrum 900 voor voorafgaande goedkeuring.
- 5.- De ambulancedienst wordt meteen verzocht om zorgvuldig alle nodige inlichtingen te verstrekken voor de identificatie van de vervoerde persoon en om deze gegevens op deze aangifte van schuldvordering in te vullen.
- 6.- De formulieren voor de aangifte van schuldvordering zijn te verkrijgen bij de dienst Geneeskundige Hulpverlening – Ministerie van Volksgezondheid en van het Gezin, Administratief centrum – 20, Oratoriënberg, Brussel.

 (1) cfr. art. 5 van de wet van 8.7.1964 gewijzigd door de wet van 22 maart 1971
 art. 7 van het KB van 2.4.1965

(2) cfr. art. 8, 9 en 10 van de wet van 8.7.1964 gewijzigd door de wet van 22 maart 1971
 art. 2 en 4 van het KB van 22.5.1965 gewijzigd door het KB van 25 juni 1975

Bijlage 2 bij de ‘Privacy Notice’ van het FDGH
 (Model voor aangifte van schuldvordering voor de onbetaalde tussenkomsten van ziekenwagendiensten uitgevoerd vanaf 01/01/2019)

Bijlage bij het koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 mei 1965 houdende vaststelling van de regels voor de tussenkomst van het Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening tot uitvoering van de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening (gew KB 27/02/2019).

Standaarddocument voor de aangifte van schuldvordering bij het Fonds voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening

Aangifte van schuldvordering
bij het Fonds voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening

Vereniging zonder winstgevend doel erkend door het Koninklijk besluit van 7 mei 1965 - de Meeussquare 29 - B-1000 Brussel

(KB 22 mei 1965 houdende vaststelling van de regels voor de tussenkomst van het FDGH)

GEGEVENS VAN DE AMBULANCEDIENST:

- (1) ONDERNEMINGSNUMMER:
 (2) NAAM:
 (3) DIENSTNUMMER:

GEGEVENS VAN DE INTERVENTIE:

- (4) HET INTERVENTIENUMMER, DOORGEGEVEN DOOR HET 112-CENTRUM:
 (5) NAAM VAN DE DOOR HET 112-CENTRUM GEVORDERDE PERMANENTIE:
 (6) DATUM EN UUR WAAROP DE PERMANENTIE WERD VERWITTIGD, DOORGEGEVEN DOOR HET 112-CENTRUM:
 (7) STRAAT:
 (8) NUMMER
 (9) BUS:
 (10) GEMEENTE:
 (11) POSTCODE:
 (12) BESCHRIJVING VAN DE INTERVENTIESITE (ALS ER GEEN ADRES IS):
 INTERVENTIE MET VERVOER
 (13) DATUM EN UUR VAN AANKOMST OP DE SITE VAN HET ZIEKENHUIS, DOORGEGEVEN DOOR HET 112-CENTRUM:
 INTERVENTIE ZONDER VERVOER MET PATIËNTENCONTACT (VINK HET PASSENDE VAKJE AAN)
 (14) OVERLEDEN
 (15) TER PLAATSE BEHANDELD

GEGEVENS VAN DE PATIËNT:

- (16) NAAM:
 (17) VOORNAAM:
 (18) NUMMER AMBUREG-FICHE:
 ADRES VAN DE PATIËNT (ENKEL IN TE VULLEN ALS DIT VERSCHILT VAN DE INTERVENTIEPLAATS):
 (19) STRAAT
 (20) NUMMER
 (21) BUS:
 (22) GEMEENTE:
 (23) POSTCODE:
 (24) LAND:
 (25) GEBOORTEDATUM:
 (26) RIJKSREGISTERNUMMER OF BIS-REGISTERNUMMER:
 (27) TAAL: FR NL DE ENG

FACTURATIEGEGEVENS:

- (28) FACTUURNUMMER:
 (29) DE EVENTUELE GESTRUCTUREERDE MEDEDELING DIE HET FDGH DIENT TE GEBRUIKEN:
 (30) DATUM VAN DE EVENTUELE LAATSTE GEDEELTELIJKE BETALING:
 (31) TOTALE BEDRAG VAN DE EVENTUELE GEDEELTELIJKE BETALING(EN):
 (32) OVEREENGEKOMEN BETALINGSPLAN: JA/NEE (ZO JA, BIJLAGE 3)

GEGEVENS VAN DE DECLARANT:

- (33) NAAM VAN DE VERANTWOORDELIJKE VAN DE AMBULANCEDIENST:
 (34) DATUM:
 (35) HANDTEKENING: